

Министерство строительства Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Тверской технологический колледж

ПРИКАЗ

24.02. 2022

№ 9-к1

Об утверждении Положения о студенческом общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Тверской технологический колледж

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017 № 257-пп «О Порядке предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о студенческом общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Тверской технологический колледж.
2. Секретарю директора ознакомить заведующих отделениями, заведующую общежитием с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



Ю.А. Скворцова

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Тверской технологической колледж

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017 № 257-пп «О Порядке предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области», Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Тверской области Тверской технологической колледж.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Тверской области Тверской технологической колледж (далее – колледж), выполнение которого обязательно для всех сотрудников и лиц, проживающих в студенческом общежитии колледжа (далее – общежитие).

1.3. Общежитие предназначается для временного проживания и размещения иногородних студентов на период их обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации по данным образовательным программам по заочной форме обучения, сотрудников колледжа на время их работы в колледже, а также иным лицам в соответствии с пунктом 31 Порядка предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017 № 257-пп (далее совместно – заявители, проживающие в общежитии лица).

В первоочередном порядке жилая площадь в общежитии предоставляется обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Жилая площадь в общежитии предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017 № 257-пп «О Порядке предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области» и настоящим Положением.

1.5. С каждым проживающим в общежитии лицом заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

1.6. В колледже в соответствии с настоящим Положением действуют и являются обязательными для соблюдения Правила внутреннего распорядка в общежитии (далее – Правила внутреннего распорядка).

2. Права и обязанности проживающих в общежитии лиц

2.1. Проживающие в общежитии лица имеют право:

2.1.1. проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения (работы) при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;

2.1.2. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

2.1.3. переселяться с согласия заведующего общежитием в другое жилое помещение;

2.1.4. избирать совет студенческого общежития (далее - студсовет) и быть избранным в его состав;

2.1.5. участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудование и оформление жилых помещений и для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии лица обязаны:

2.2.1. строго соблюдать Устав колледжа, настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка, пожарную, газовую, антитеррористическую и общественную безопасность;

2.2.2. выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения в общежитии;

2.2.3. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

2.2.4. своевременно вносить плату в установленных размерах за пользование жилым помещением (плата за наем), пользование постельными принадлежностями и за все виды дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих в общежитии лиц;

2.2.5. в установленном порядке и в установленные срок предоставлять, документы для проведения регистрации по месту пребывания;

2.2.6. при выбытии из общежития, а также при временном выезде из общежития письменно предупредить воспитателя и заведующую общежитием за три дня до выбытия, сдать полученное имущество в исправном состоянии, провести влажную уборку комнаты, сдать пропуск заведующей общежитием;

2.2.7. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

2.3. Проживающие в общежитии лица на добровольной основе привлекаются студенческим советом, администрацией колледжа (общежития) во внеучебное время к проведению генеральных уборок, ремонтных работ, благоустройству территории общежития и другим видам работ с учетом соблюдения правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается появление в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, распитие спиртных

напитков, а также хранение, употребление и продажа огнестрельного и холодного оружия, наркотических, психотропных веществ, проведения азартных игр, курение.

2.5. За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка, положений договора найма жилого помещения в общежитии, иных локальных нормативных актов колледжа к проживающим в общежитии лицам, по представлению администрации общежития или решению студсовета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

3. Права и обязанности администрации колледжа и общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития возлагается на заместителя директора по общим вопросам.

3.2. Организация быта проживающих, поддержание в общежитии установленного порядка возлагается на заведующую общежитием.

3.3. Общий контроль за воспитательной работой в общежитии осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

3.4. Администрация колледжа имеет право:

3.4.1. принимать и увольнять административно-технический персонал общежития;

3.4.2. переселять, в случае необходимости, проживающих в общежитии из одной комнаты в другую, на основании договора найма жилого помещения в общежитии;

3.4.3. взыскивать с проживающих в общежитии стоимость причиненного материального ущерба;

3.4.4. применять меры дисциплинарной ответственности к проживающим в общежитии лицам в случаях и на основаниях, указанных в настоящем Положении и в Правилах внутреннего распорядка;

3.4.5. назначать и изменять оплату за проживание в общежитие.

3.5. Администрация колледжа обязана:

3.5.1. при заселении в общежитие ознакомить студентов под роспись с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка, Правилами техники безопасности, пожарной и общественной безопасности и иными локальными актами колледжа, регулирующими вопросы проживания в общежитии;

3.5.2. содержать помещение общежития в соответствии с санитарными нормами;

3.5.3. исходя из имеющихся возможностей, комплектовать общежитие необходимыми принадлежностями, инвентарем, проводить ремонтные работы общежития и инвентаря; -

3.5.4. обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг; обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда;

3.5.5. комплектовать штат административно-хозяйственного персонала;

3.5.6. содействовать студенческому совету общежития в его работе; принимать предложения студенческого совета общежития по улучшению жилищно-бытовых условий проживания, организации досуга;

3.5.7. обеспечивать на территории общежития соблюдение пропускного режима и правил пожарной безопасности.

3.6. Права администрации общежития:

3.6.1. вносить предложения администрации колледжа по улучшению организации работы общежития, быта студентов и т.п.;

3.6.2. совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии лиц;

3.6.3. требовать от проживающих в общежитии лиц соблюдения действующих положений, правил внутреннего распорядка.

3.7. Обязанности администрации общежития:

3.7.1. непосредственно руководить работой обслуживающего персонала общежития;

3.7.2. производить вселение в общежитие на основании решения администрации колледжа;

3.7.3. предоставлять проживающим в общежитии лицам необходимое оборудование и инвентарь, производить смену постельного белья согласно санитарным нормам;

3.7.4. вести учет заявлений и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

3.7.5. постоянно информировать администрацию колледжа о положении дел в общежитии; обеспечивать чистоту и порядок в общежитии и на его территории; обеспечивать соблюдение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и пожарной безопасности;

3.7.6. контролировать и обеспечивать санитарное состояние в общежитии, жилых комнатах и местах общего пользования.

4. Заселение, выселение из общежития, оплата услуг

4.1. Заселение в общежитие производится с соблюдением санитарных норм, в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017 № 257-пп «О Порядке предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области», настоящим Положением, на основании приказа директора колледжа и договора найма жилого помещения в общежитии.

4.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего.

4.3. Для заселения в общежитие заявителю необходимо предоставить в приемную комиссию заявление на предоставление жилой площади в общежитии (далее – заявление), в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства заявителя и членов его семьи, дата и время подачи заявления. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копии заполненных страниц паспорта(ов) заявителя и членов его семьи или иных документов, признаваемых в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность;

б) копия свидетельства о заключении брака и других документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и лиц, указанных в качестве членов его семьи;

в) копия документа, подтверждающего наличие трудовых (служебных) отношений с государственным учреждением Тверской области (копия трудового договора (служебного контракта), копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке);

г) копии документов, подтверждающих право гражданина на занимаемое им в настоящее время жилое помещение;

д) документ, подтверждающий право собственника (владельца) на жилое помещение, занимаемое в настоящее время заявителем;

е) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и каждого члена его семьи на имеющиеся и имевшиеся у них жилые помещения на территории населенного пункта Тверской области, указанного в заявлении.

Копии предоставляемых документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением оригиналов документов.

Требования о представлении документов, предусмотренных настоящим пунктом, применяются с учетом положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4.4. На основании приказа о зачислении и полученного комплекта документов, определенного пунктом 4.3 настоящего Положения, заведующая общежитием выносит на рассмотрение комиссии предложение о заселении.

4.5. При заселении в общежитие наниматель должен:

4.5.1. ознакомиться с постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017 № 257-пп «О Порядке предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области», настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка, Правилами внутреннего трудового распорядка колледжа, Правилами пожарной, антитеррористической безопасности; другими локальными нормативными актами колледжа;

4.5.2. пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры (инструктаж проводится под роспись);

4.5.3. не позднее чем через 5 рабочих дней со дня заселения подать заведующей общежитием документы для регистрации по месту пребывания. Регистрация осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.5.4. ознакомиться с установленным порядком освобождения мест в общежитии.

4.4. Наниматель производит оплату за проживание в общежитии в соответствии с договором найма жилого помещения. Размер платы за общежитие утверждается приказом директора колледжа. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в колледж с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием (плата за наем) в полном объеме.

4.5. Лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, освобождаются от внесения

платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги в общежитии.

4.6. Выселение из общежития производится:

4.6.1. в случае окончания срока действия договора найма жилого помещения;

4.6.2. в случае отчисления из колледжа.

4.7. При выселении из общежития, проживающий обязан освободить общежитие в течение трёх календарных дней со дня принятия приказа о выселении.

5. Пропускная система

5.1. Проживающим в общежитии лицам выдается пропуск, по которому осуществляется вход на территорию общежития.

5.2. Вход в общежитие открыт с 7.00 до 23.00 (для несовершеннолетних лиц с 7.00 до 22.00). Выход из общежития после 22.00 запрещён.

5.3. Посторонним лицам вход в общежитие запрещен (кроме близких родственников). Посетители (близкие родственники) при входе в общежитие предъявляют документ, удостоверяющий личность, и регистрируются в книге учета посетителей у дежурного по зданию.

5.4. Передача пропусков другим лицам категорически запрещается. В случае выявления передачи пропусков на лиц, допустивших подобное нарушение, налагается дисциплинарное взыскание.

6. Общественные органы управления общежитием

6.1. Лица, проживающие в общежитии, избирают орган самоуправления - совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы.

6.2. Студсовет координирует деятельность старост комнат, этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, по проведению ремонта общежития и других необходимых работ.

6.3. Помогает в контроле за соблюдением правил внутреннего распорядка, сохранности инвентаря и материальных ценностей, организует проведение культурно-массовых мероприятий.

6.4. Студсовет в своей работе руководствуется настоящим Положением.

6.5 Члены студсовета с администрацией колледжа и общежития участвуют в проверке санитарного состояния комнат, этажей, по проверке сохранности инвентаря и материально-технического имущества общежития.

6.6. Члены студсовета принимают предложения от проживающих в общежитии лиц и после обсуждения на заседании студсовета передают их для рассмотрения администрации колледжа.

7. Поощрения и взыскания

7.1. Проживающие в общежитии лица, выполняющие Правила внутреннего распорядка и активно участвующие в организации и проведении воспитательной

работы в общежитии, могут быть представлены к поощрению: Благодарственное письмо родителям, Почетная грамота.

7.2. Поощрения и взыскания проживающим в общежитии лицам выносятся в установленном порядке директором колледжа по представлению воспитателя и заведующего общежитием.

7.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка на проживающих в общежитии лиц могут быть наложены дисциплинарные взыскания.

7.4. За появление в нетрезвом виде, распитие спиртных напитков, курение, порчу имущества, нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности, проживающие в общежитии лица привлекаются к дисциплинарной ответственности вплоть до отчисления из колледжа и выселения из общежития.